

长的领导小组，明确责任分工，确保各项工作有序推进。

2.加强学习培训。组织全局行政执法人员参加“三项制度”专题培训2场次，重点解读制度内涵、操作规范及文书制作要求，提升执法人员运用“三项制度”的能力水平。

3.推进信息化建设。推动执法信息网上录入、执法程序网上流转、执法活动网上监督、执法决定实时推送、执法信息统一公示，努力提升执法智能化、规范化水平。

二、存在问题与不足

在肯定成绩的同时，我局也清醒地认识到工作中还存在一些问题和不足：

1.制度落实的精细化程度有待提高。个别环节的公示内容、记录标准、审核流程还可以进一步细化优化，以适应不同类型执法案件的特点。

2.信息化融合深度有待加强。现有业务系统与行政执法综合管理监督信息系统的数据对接、功能融合仍需深化，全流程线上办理和智慧监管能力有待提升。

3.基层执法能力建设有待均衡。部分基层执法单位在音像记录设备配备、法制审核力量、专业培训等方面存在一定差距。

三、下一步工作计划

下一步，我局将继续坚持以问题为导向，精准发力，持续深化“三项制度”贯彻落实：

1.持续完善配套机制。根据法律法规变化和实际需求，动态更新执法事项清单、文书格式、音像记录规则、审核目录等，提升制度的针对性和可操作性。

2.深入推进智慧执法。加大信息化建设投入，推动执法平台与业务系统深度融合，探索利用大数据、人工智能等技术辅助执法分析和决策，提升执法效能和监管精准度。

3.着力强化能力建设。加大执法人员特别是基层执法人员的培训力度，重点加强对“三项制度”新要求、新技能的学习掌握。充实法制审核力量，提升审核专业化水平。

4.加强监督检查与评估。将“三项制度”落实情况纳入行政执法评议考核和年度考核范畴，定期开展专项监督检查，及时发现并纠正执行中的偏差，确保各项要求不折不扣落到实处。

我局将以更高的标准、更实的举措，持续推动“三项制度”在住房城乡建设领域深入实施，全面提升依法行政水平，为促进我市住房城乡建设事业高质量发展营造更加公平、透明、可预期的法治环境。

公主岭市住房和城乡建设局

2026年2月14日

