

长春市人力资源和社会保障局文件

长人社办〔2025〕23号

关于做好2025年度全市机关事业单位 工人技术等级岗位考核工作的通知

各县（市）区、开发区人力资源和社会保障局，市直各部门及直属事业单位：

根据吉林省人力资源和社会保障厅《关于做好2025年度全省机关事业单位工人技术等级岗位考核工作的通知》（吉人社函〔2025〕51号）文件要求，为切实提高全市机关事业单位工勤人员技能水平，确保2025年度全市机关事业单位工人技术等级岗位考核工作顺利进行，现就有关事项通知如下：

一、考核范围

考核范围为机关、事业单位在编在岗且从事《2025年全省机关事业单位工人技术等级岗位考核工种目录》（附件1）技术工

种工作的工勤人员，国家另有其他规定的按相关规定执行。

二、考核申报

（一）申报条件

1. 初级工：在编且已在技术岗位工作。

2. 中级工：工作年限满10年并参加机关事业单位初级工技术等级考核合格。

3. 高级工：工作年限满20年并参加机关事业单位中级工技术等级考核合格。

4. 技师：参加机关事业单位高级工技术等级考核合格满3年。

5. 高级技师：参加机关事业单位技师技术等级考核合格满3年。

（二）满足下列条件之一者，可突破工作年限和考核合格年限要求申报考核，但不能越级申报。

1. 在省部级以上职业技能竞赛中获得前三名或荣誉称号。

2. 在技术创新、发明中取得成果，并具有省部级以上成果证书。

3. 荣获县级以上人民政府授予的劳动模范称号。

4. 荣获记功及以上奖励或连续三年年度考核被评为优秀档次（该条破格条件仅限使用一次）。

（三）工作年限及技术等级考核合格年限计算到2025年末。

（四）因工作岗位调整或实际工作需要且符合晋级条件的，经所在单位同意可直接晋级申报其它职业。

(五) 2026年达到法定退休年龄，且2026年符合申报条件的人员，可提前在今年申报考核。

(六) 定级（认定）考核

调入机关事业单位前，未取得工人技术等级证书的可按调入前工作年限申报定级考核；已取得国家有关部委或省级政府有关部门颁发的工人技术等级证书的，可按调入前工作年限申报认定考核。

申报条件为：

1. 初级工：学徒期满已转正定级。
2. 中级工：工作年限满10年。
3. 高级工：工作年限满20年。

工作年限计算到调入机关事业单位当年年末。

(七) 报名材料

1. 填写《吉林省机关事业单位工人技术等级岗位考核表》一式2份（附件2）。
2. 考生上一等级证书原件或存档表原件。
3. 考生工作年限证明材料原件。
4. 职业技能鉴定考务管理系统生成的报名数据。
5. 申报高级技师、技师人员填写综合评审成绩汇总表（见附件4、5）。
6. 申报破格考核的还需提交破格材料及有关文件原件。

三、报名要求

（一）报名办法

1. 个人申报。符合申报条件的人员，向所在单位申请，填写《吉林省机关事业单位工人技术等级岗位考核表》（附件2）；提交本人身份证复印件、近期（6个月内）小二寸免冠彩色照片，并提供不大于20kB的jpg格式电子版照片，按规定交纳相应费用。

2. 单位初审。考生所在单位指派专人负责申报人员资格进行初审和思想政治表现、生产工作业绩考核；对因工作岗位调整或实际工作需要且符合晋级条件的，经所在单位同意可直接晋级申报其它职业。符合报名条件人员在《吉林省机关事业单位工人技术等级岗位考核表》（附件2）、《调入机关事业单位工人技术等级认定表》（附件3）所在单位意见栏中加盖审核人名章、单位公章。对申报技师、高级技师人员进行工作表现和业绩成果评定，提交综合评审汇总表（附件4、5）并加盖单位公章。

3. 主管部门复审。主管部门指派专人对申报材料进行复审，并在《吉林省机关事业单位工人技术等级岗位考核表》（附件2）、《调入机关事业单位工人技术等级认定表》（附件3）的主管部门意见栏中加盖审核人名章、单位公章。

4. 信息录入。各单位由专人负责管理《吉林省机关事业单位工人技术等级岗位考核表》及报名信息录入工作。使用2015年

统一配发的国家报名软件 08 版录入器进行考生信息录入，并确保考核表信息及排列顺序与报名软件录入器一致。

5. 提交申报。主管部门（或考生单位）指派专人对复审合格的人员进行汇总统一申报。提供所有考生材料及报名录入器生成的报名数据（U盘）。报长春市职业技能鉴定中心确认，同时交纳相应考核费用。

（二）报名方式

采取考生所在各县（市）区、开发区人力资源和社会保障局，市直各部门及直属事业单位人事（干部）处（以下简称主管部门）指派专人负责，集中统一办理的方式进行报名。

相关文件、表格在长春市工考业务 QQ 群（群号：241477088）下载。

（三）报名时间

2025年9月1日至9月21日，详见《报名时间安排表》（附件6）。

（四）报名地点：长春市人力资源和社会保障局

地址：朝阳区西民主大街809号 507室

报名咨询电话：85679929，QQ群号：241477088

四、考核管理

（一）考核内容

1. 理论知识考试内容主要为公共基础知识，包括职业道德、政治经济常识、安全操作常识、科技常识、法律常识等。

2. 专业能力考核内容主要为本职业知识技能及技术技能。

3. 技师、高级技师综合评审内容主要为本人工作表现和业绩成果，由考生所在单位统一组织评定。

（二）考核方式

1. 理论知识考试、专业能力考核采取闭卷笔试方式，技师、高级技师综合评审采取工作表现和业绩成果考核评定的方式。

2. 采取标准参照型考试模式，各科实行百分制，每科成绩均达到60分及以上者为考核合格。

（三）考核时间

全省统一时间，10月25日8:30—10:00（理论知识考试），10:30—11:30（专业能力考核）。

（四）职责分工

市人社局负责全市技师、高级技师考核以及市直、市区初、中、高级工考核；双阳区、九台区、公主岭市、德惠市、榆树市、农安县人力资源和社会保障局负责本地初、中、高级工考核。

（五）考核命题

要求考前集中封闭入闱命题。

（六）试卷领取及回收

市区考点及双阳区、九台区、公主岭市、德惠市、榆树市、农安县人力资源和社会保障局按规定时间和地点领取理论知识试卷，并于考试当天结束后把理论知识试卷及答题卡送到指定地点。

（七）阅卷及成绩发布

市直属及各县（市）区采取集中封闭方式阅卷，各县（市）区于10月31日前上报高级工及以下专业能力考核成绩库（U盘）。全市考核成绩于11月17日通过12333向社会发布。

考核合格日期统一为2025年12月31日。

（八）考核收费

考核收费标准按《关于调整职业技能培训、鉴定（考核）收费标准的通知》（吉省价收字〔2001〕24号）（附件7）规定执行，考核费用直接缴入国库，以扫二维码方式缴费，开具电子发票。

五、其他事项

1. 考生所在单位负责考生报考条件的资格初审，认真指导考生考核表的填写，并对报名情况尤其是破格报名情况进行公示，公示期为5个工作日。主管部门人事（干部）处负责复审。

2. 考核成绩发布后向考生单位主管部门（或考生单位）核发考核成绩单，由人事管理部门留存；通过考生单位主管部门（或考生单位）向合格考生发放《吉林省机关事业单位工人技术等级岗位考核表》（一式两份），一份存入考生人事档案，一份考生个人留存。

3. 双阳区、九台区、公主岭市、德惠市、榆树市、农安县人力资源和社会保障局在资格审核、命题管理、考务组织工作中要严格程序，严密组织，明确职责，落实责任，并于10月9日前上报考核方案，确保各项工作落实到位。

4. 机关事业单位工人技术等级考核工作，事关考生切身利益，各县（市）区、开发区人力资源和社会保障局，市直各部门要切实提高认识，加强考核工作的领导和监督，落实工作责任，严肃考风考纪，确保 2025 年全市机关事业单位工人技术等级岗位考核工作顺利完成。

联系单位：长春市职业技能鉴定中心

咨询电话：0431-85679929

- 附件：1. 2025 年全省机关事业单位工人技术等级岗位考核工种目录
2. 吉林省机关事业单位工人技术等级岗位考核表
3. 调入机关事业单位工人技术等级认定表
4. 高级技师综合评审成绩汇总表
5. 技师综合评审成绩汇总表
6. 报名时间安排表
7. 技能鉴定收费标准

长春市人力资源和社会保障局

2025 年 8 月 15 日