|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 附件1  公主岭市乡镇（街道）、村（社区） 工作事项准入审批表（样表） | | | |
| 编号： | | 时间： 年 月 日 | |
| 申报单位 |  | 联系方式 |  |
| 申请准入 事项名称 |  | 准入事项性质 |  |
| 申请准入事项 法律依据 |  | | |
| 进驻起止时间 |  | 工作经费标准 |  |
| 进驻范围 |  | 配备工作人员 |  |
| 下放社区权限 |  | | |
| 申报单位意见：、  年 月 日（盖章） | | | |
| 市领导小组审批意见：    年 月 日（盖章） | | 领导小组  领导签字 |  |
| 备注：1.准入事项性质分为依法完成、依法协助完成、购买服务、委托管理；  2.进驻范围为准入事项覆盖的社区范围；  3.附相关法律依据；  4.本表格申请单位、乡镇（街道）和领导小组办公室各一份。 | | | |
|
|