

2019 年度
中共公主岭市委办公室部门决算

2020 年 9 月 28 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、预算绩效管理情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责推动市委决策部署的落实，按照市委要求协调有关方面开展工作，承担市委运行保障具体事务。

（二）负责围绕省委和市委的总体工作部署，收集信息，反映情况，调查研究，综合协调，为市委决策提供依据和服务。

（三）负责市委文件、文稿和日常文书的起草、办理，负责市委党内规范性文件制定和党务公开工作，负责全市党内规范性文件备案审查，负责全市密码通信及密码管理。

（四）负责市委重要会议和重大活动的组织安排，负责市委值班工作。

（五）负责省委和市委重大决策、重要工作部署贯彻落实情况的督促检查及反馈。

（六）负责全市档案工作的行政管理。

（七）负责市委部分接待工作。

（八）统筹市委改革办、市委财经办、市委国安办、市委保密办工作。

（九）完成市委交办的其他任务。

二、 机构设置及部门决算单位构成

1. 公主岭市委办公室内设 13 个机构，分别为秘书科，综合科，信息科，文电档案科，政研科，法规科，行政科，财务科，机要业务科，密码管理科，安全保密科，保密技术科，督查科。

纳入 2019 年度部门决算编制范围包括：公主岭市委办公室本级

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表					
				公共01表	
部门：中共公主岭市委办公室				单位：万元	
收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款	1	945.47	一、一般公共服务支	16	725.69
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	17	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	18	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	19	
五、经营收入	5		五、教育支出	20	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	21	
七、其他收入	7		七、社会保障支出	22	24.74
	8		八、卫生健康支出	23	9.62
本年收入合计	9	945.47	九、节能环保支出	24	14.35
用事业基金弥补	10		十、住房保障支出	25	12.21
年初结转和结余	11	75.59	本年支出合计	26	
	12		结	27	
	13		年	28	
	#			29	
总计	#	1021.06	总计	30	

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：中共公主岭市委办公室

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		945.47	945.47					
201	一般公共服务支出	884.55	884.55					
20131	党委办公厅（室）及	884.55	884.55					
2013101	行政运行	440.11	440.11					
2013103	机关服务	306.52	306.52					
2013199	其他党委办公厅（室）	137.92	137.92					
208	社会保障和就业支出	24.74	24.74					
20805	行政事业单位离退休	6.55	6.55					
2080504	未归口管理的行政单	6.55	6.55					
20808	抚恤	17.81	17.81					
2080801	死亡抚恤	17.81	17.81					
20827	财政对其他社会保	0.38	0.38					
2082702	财政对工伤保险基	0.19	0.19					
2082703	财政对生育保险基	0.19	0.19					
210	卫生健康支出		9.62					
21011	行政事业单位医疗	9.62	9.62					
2101101	行政单位医疗	9.62	9.62					
211	节能环保支出	14.35	14.35					
21110	能源节约利用	14.35	14.35					
2111001	能源节约利用	14.35	14.35					
221	住房保障支出		12.21					
22102	住房改革支出		12.21					
2210201	住房公积金	12.21	12.21					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门：中共公主岭市委办公室

项目		本年支出 合计	基本支出			项目支出	上缴上 级支出	经营支 出	对附属单位 补助支出			
功能分类 科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经 费					4	5	6
合计		786.61	354.94	326.94	28.00	431.67						
201	一般公共服务支出	725.69	308.37	280.37	28.00	417.32						
20131	党委办公厅（室）及相关	725.69	308.37	280.37	28.00	417..32						
2013101	行政运行	308.37	308.37	280.37	28.00							
2013103	机关服务	262.59				262.59						
2013199	其他党委办公厅（室）及	154.73				154.73						
208	社会保障和就业支出	24.74	24.74	24.74								
20805	行政事业单位离退休	6.55	6.55	6.55								
2080504	未归口管理的行政单位离	6.55	6.55	6.55								
20808	抚恤	17.81	17.81	17.81								
2080801	死亡抚恤	17.81	17.81	17.81								
20827	财政对其他社会保险基金	0.38	0.38	0.38								
2082702	财政对工伤保险基金的补	0.19	0.19	0.19								
2082703	财政对生育保险基金的补	0.19	0.19	0.19								
210	卫生健康支出	9.62	9.62	9.62								
21011	行政事业单位医疗	9.62	9.62	9.62								
2101101	行政单位医疗	9.62	9.62	9.62								
211	节能环保支出	14.35				14.35						
21110	节能环保支出	14.35				14.35						
221	住房保障支出	12.21	12.21	12.21								
22102	住房改革支出	12.21	12.21	12.21								
2210201	住房公积金	12.21	12.21	12.21								

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共公主岭市委办公室

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公 共预算	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	945.47	一、一般公共服务支出	17	725.69	725.69	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	18			
	3		三、国防支出	19			
	4		四、公共安全支出	20			
	5		五、教育支出	21			
	6		六、科学技术支出	22			
	7		七、社会保障支出	23	24.74	24.74	
	8		八、卫生健康支出	24	9.62	9.62	
	9		九、节能环保支出	25	14.35	14.35	
	10		十、住房保障支出	26	12.21	12.21	
本年收入合计	11	945.47	本年支出合计	27	786.61	786.61	
年初财政拨款结转和结余	12	75.59	年末财政拨款结转和结余	28	234.45	234.45	
一、一般公共预算财政拨	13			29			
二、政府性基金预算财政	14			30			
	15			31			
总计	16	1021.06	总计	32	1021.06	1021.1	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：中共公主岭市委办公室

公开05表
单位：万元

功能分类 科目编码	科目名称	本年支出合 计	基本支出			项目支出
			合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		786.61	354.94	326.94	28.00	431.67
201	一般公共服务支出	725.69	308.37	280.37	28.00	417.32
20131	党委办公厅（室）及相关	725.69	308.37	280.37	28.00	417.32
2013101	行政运行	308.37	308.37	280.37	28.00	
2013103	机关服务	262.59				262.59
2013199	其他党委办公厅（室）及	154.73				154.73
208	社会保障和就业支出	24.74	24.74	24.74		
20805	行政事业单位离退休	6.55	6.55	6.55		
2080504	未归口管理的行政单位离	6.55	6.55	6.55		
20808	抚恤	17.81	17.81	17.81		
2080801	死亡抚恤	17.81	17.81	17.81		
20827	财政对其他社会保险基金	0.38	0.38	0.38		
2082702	财政对工伤保险基金的补	0.19	0.19	0.19		
2082703	财政对生育保险基金的补	0.19	0.19	0.19		
210	卫生健康支出	9.62	9.62	9.62		
21011	行政事业单位医疗	9.62	9.62	9.62		
2101101	行政单位医疗	9.62	9.62	9.62		
211	节能环保支出	14.35				14.35
21110	节能环保支出	14.35				14.35
221	住房保障支出	12.21	12.21	12.21		
22102	住房改革支出	12.21	12.21	12.21		
2210201	住房公积金	12.21	12.21	12.21		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表									
部门：中共公主岭市委办公室									
单位：万元									
经济分类	科目名称	决算数	经济	科目名称	决算数	经济分	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	301.6	302	商品和服务支出	24.83	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	113.6	30201	办公费	7.31	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	55.87	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	89.73	30203	咨询费		310	资本性支出	3.17	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	3.17	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	9.62	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.36	31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	0.38	30211	差旅费	0.86	31008	物资储备		
30113	住房公积金	21.13	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	11.03	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	25.34	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费	6.55	30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金	17.81	30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	0.96	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	0.02	30239	其他交通费用	16.3				
			30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
	人员经费合计	326.94				公用经费合计		28	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表											
部门：中共公主岭市委办公室											
单位：万元											
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车	运行维护费				小计	公务用车	运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
28	10	16		16	2	17	0	15		15	2

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表
单位：万元

部门：

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出				年末结转和结余	
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出				项目支出
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

九、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表

2019年度

项目名称	机关服务（劳务费）							
主管部门			实施单位					
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	111.9	111.9	111.9	10			
	其中:财政拨款	111.9	111.9	111.9	—		—	
	上年结转资金	0			—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	办公楼内办公卫生环境、办公设备、物品、人身安全提							
绩效 指标	一级批标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标	数量指标	指标1:	聘用人员45	98%			
			指标2:					
							
		质量指标	指标1:	服务水平	98%			
			指标2:					
							
		时效指标	指标1:	出勤率	98%			
			指标2:					
							
		成本指标	指标1:					
			指标2:					
							
	效益指标	经济效益指 标	指标1:					
			指标2:					
							
		社会效益指 标	指标1:					
			指标2:					
							
		生态效益指 标	指标1:	环境整洁效	95%			
指标2:								
.....								
可持续影响 指标	指标1:							
	指标2:							
							
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标1:	工作人员满	95%				
		指标2:						
							
总分					100			

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收入 945.47 万元、支出总计 786.61 万元。与 2018 年相比，收入减少 32.77 万元、支出减少 122.59 万元，收入（降低）3.46%，支出降低 15.58%。主要原因：是 2018 年决算收入支出包含民革、文联收入、支出；2019 年民革、文联单独决算。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 945.47 万元，其中：财政拨款收入 945.47 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 786.61 万元，其中：基本支出 354.94 万元，占 45.12%；项目支出 431.67 万元，占 54.88%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 326.94 万元，占 92.11%；公用经费 28 万元，占 7.89%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收入 945.47 万元、支出 786.61 万

元，与 2018 年相比，财政拨款收入减少 32.77 万元、支出减少 122.59 万元，收入降低 3.46 %。支出降低 15.58 %，主要原因：是 2018 年收入、支出包含民革、文联收入支出，2019 年民革、文联单独决算。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2019 年度财政拨款支出 786.61 万元，占本年支出合计的 100 %。与 2018 年相比，财政拨款支出（减少）122.59 万元，（降低）15.58 %。主要原因：是 2018 年决算包含民革、文联支出数据。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2019 年度财政拨款支出 786.61 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 725.69 万元，占 92.26 %；社会保障和就业支出 24.74 万元，占 3.14 %；卫生健康支出 9.62 万元，占 1.22 %；节能环保支出 14.35 万元，占 1.82 %；住房保障支出 12.21 万元，占 1.56 %。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2019 年度财政拨款支出年初预算为 836.94 万元，支出决算为 786.61 万元，完成年初预算的 93.99 %。其中：

1.一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算为 213.38 万元，支出决算为 308.37 万元，完成年初预算的 144.52 %。决算数大于预算数的主要原因是补

发 2018 年绩效奖金, 2019 年绩效奖金年初预算也没有列支。

2、机关服务年初预算 331.5 万元, 支出决算为 262.59 万元, 完成年初预算的 79.21%。决算小于预算的主要原因是本年有未付支出结转下年支出。

3、其他党委办公厅(室)及相关机构事务支出年初预算 201.49 万元, 决算支出 154.73 万元。完成年初预算的 76.79%。决算小于预算的主要原因是本年有未付支出结转下年支出。

4、社会保障和就业支出年初预算 59.3 万元, 决算支出 24.74 万元。完成年初预算的 41.72%。决算小于预算的主要原因是职工个人养老保险缴费决算在行政运行中列支。

5、卫生健康支出年初预算 10.45 万元, 决算支出 9.62 万元。完成年初预算的 92.05%。决算小于预算的主要原因是人员调动工资差额影响缴费基数。

6、住房保障支出年初预算 20.82 万元, 决算支出 12.21 万元。完成年初预算的 58.65%。决算小于预算的主要原因是职工个人缴纳公积金决算在行政运行基本工资中列支。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 354.94 万元, 其中: 人员经费 326.94 万元, 主要包括: 基本工资 113.6 万元、津贴补贴 55.87 万元、奖金、89.73 万元、职工基本医疗保险缴费 9.62 万元、其他社会保障缴费 0.38 万元、住房公积金 21.13 万元、其他工资福利支出 11.03 万元、离休费 6.55 万元、抚

恤金 17.81 万元、生活补助 0.96 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0.02 万元。

公用经费 28 万元，主要包括：办公费 7.31 万元、物业管理费 0.36 万元、差旅费 0.86 万元、其他交通费用 16.3 万元、办公设备购置 3.17 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 28 万元，支出决算为 17 万元，完成预算的 60.71 %。决算数小于预算数的主要原因是年初预算因公出国（境）费 10 万元当年没有出国任务，预算指标退回财政。公务用车运行费年初预算 16 万元，本年度支出 15 万元有未支付款项结转下年支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0 %；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，占 0 %；公务接待费支出决算为 2 万元，占 7.14 %。具体情况如下：

1.因公出国（境）费预算为 10 万元,支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %。主要原因：是当年没有出国任务，预算指标退回财政。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算 16 万元，支出决算为 15 万元，完成预算的 93.75 %，主要原因是本年度有未支付款项结转下年支出。其中：

公务用车购置支出 0 万元。主要是当年没有车辆购置支出。

公务用车运行支出 15 万元，截至 2019 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 4 辆。

3. 公务接待费预算为 2 万元，支出决算为 2 万元，完成预算的 100 %，其中：

外宾接待支出 0 万元。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访外宾（无），主要是没有来访。

其他国内公务接待支出 2 万元。主要用于国内来访客人。全年共接待国内来访团组 29 个、来宾 340 人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2019 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 万元；本年收入 万元；本年支出 万元，年末结转和结余 万元。支出具体情况如下：本单位没有此项收入。

九、关于 2019 年度预算绩效管理情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，2019年度我部门对机关服务（劳务费）开展预算绩效自评，共涉及资金111.09万元，占部门预算财政拨款项目总额25.92%管理业务。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019年度，机关运行经费支出28万元，与年初预算持平。（二）绩效评价结果 1、我单位绩效自评结果如下：

（1）机关服务（劳务费）项目绩效自评综述。根据年初设定的绩效目标，该项自评得分90分。预算111.9万元，执行数97.66万元，执行率为87.27%。出现偏差原因是人员出勤率没有达到100%

（二）政府采购支出情况

2019年度，政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占用情况

截至2019年12月31日，中共公主岭市委办公室共有车辆4辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车1辆、机要通信用车1辆、应急保障用车1辆、

执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是……；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入和其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）

弥补本年度收支缺口的资金。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开

支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。