

公主岭市医疗保障局（本级）

2023年部门预算

二〇二三年四月二十八日

目 录

第一部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目支出绩效目标表

第二部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 预算表格

收支总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2023年预算数	当年预算	上年结转	项 目	2023年预算数	当年预算	上年结转
一、财政拨款收入				一、一般公共服务支出			
一般公共预算拨款收入	149.08	149.08		二、外交支出			
政府性基金预算拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算拨款收入				四、公共安全支出			
二、财政专户管理资金收入				五、教育支出			
三、单位资金收入				六、科学技术支出			
事业收入				七、文化旅游体育与传媒支出			
事业单位经营收入				八、社会保障和就业支出	13.94	13.94	
上级补助收入				九、社会保险基金支出			
附属单位上缴收入				十、卫生健康支出	124.68	124.68	
其他收入				十一、节能环保支出			
				十二、城乡社区支出			
				十三、农林水支出			
				十四、交通运输支出			
				十五、资源勘探信息等支出			
				十六、商业服务业等支出			
				十七、金融支出			
				十八、援助其他地区支出			
				十九、自然资源海洋气象等支出			
				二十、住房保障支出	10.46	10.46	
				二十一、粮油物资储备支出			
				二十二、国有资本经营预算支出			
				二十三、灾害防治及应急管理支出			
				二十四、预备费			
				二十五、其他支出			
				二十六、转移性支出			
				二十七、债务还本支出			
				二十八、债务付息支出			
				二十九、债务发行费用支出			
本 年 收 入 合 计	149.08	149.08		本 年 支 出 合 计	149.08	149.08	
财政拨款结转				结转下年支出			
其他收入结转结余							
收 入 总 计	149.08	149.08		支 出 总 计	149.08	149.08	

收入总表

单位：万元

[illegible]

支出总表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计	149.08	149.08				
208社会保障和就业支出	13.94	13.94				
20805行政事业单位养老支出	13.94	13.94				
2080505机构行政事业单位基本养老保险缴费支出	13.94	13.94				
210卫生健康支出	124.68	124.68				
21011行政事业单位医疗	9.53	9.53				
2101101行政单位医疗	6.45	6.45				
2101103公务员医疗补助	3.08	3.08				
21015医疗保障事务	115.15	115.15				
2101501行政运行	115.15	115.15				
221住房保障支出	10.46	10.46				
22102住房改革支出	10.46	10.46				
2210201住房公积金	10.46	10.46				

财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入				支 出					
项 目	2023年 预算数	当年预算	上年结转	项 目	2023年 预算数	一般公共预算		政府性基金预算	
						当年预算	上年结转	当年预算	上年结转
一、本年收入				一、一般公共服务支出					
一般公共预算拨款	149.08	149.08		二、外交支出					
政府性基金预算拨款				三、国防支出					
国有资本经营预算拨款				四、公共安全支出					
				五、教育支出					
				六、科学技术支出					
				七、文化旅游体育与传媒支出					
				八、社会保障和就业支出	13.94	13.94			
				九、社会保险基金支出					
				十、卫生健康支出	124.68	124.68			
				十一、节能环保支出					
				十二、城乡社区支出					
				十三、农林水支出					
				十四、交通运输支出					
				十五、资源勘探信息等支出					
				十六、商业服务业等支出					
				十七、金融支出					
				十八、援助其他地区支出					
				十九、自然资源海洋气象等支出					
				二十、住房保障支出	10.46	10.46			
				二十一、粮油物资储备支出					
				二十二、国有资本经营预算支出					
				二十三、灾害防治及应急管理支出					
				二十四、预备费					
				二十五、其他支出					
				二十六、转移性支出					
				二十七、债务还本支出					
				二十八、债务付息支出					
				二十九、债务发行费用支出					
本 年 收 入 合 计	149.08	149.08		本 年 支 出 合 计	149.08	149.08			
财政拨款结转				结转下年					
一般公共预算拨款									
政府性基金预算拨款									
国有资本经营预算拨款									
收 入 总 计	149.08	149.08		支 出 总 计	149.08	149.08			

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目名称	总计	基本支出			项目支出
		合计	人员经费	公用经费	
合计	149.08	149.08	121.25	27.83	
208社会保障和就业支出	13.94	13.94	13.94		
20805行政事业单位养老支出	13.94	13.94	13.94		
2080505机构行政事业单位基本养老保险缴费支出	13.94	13.94	13.94		
210行卫生健康支出	124.68	124.68	96.85	27.83	
21011行政事业单位医疗	9.53	9.53	9.53		
2101101行政单位医疗	6.45	6.45	6.45		
2101103公务员医疗补助	3.08	3.08	3.08		
21015医疗保障事务	115.14	115.14	87.32	27.83	
2101501行政运行	115.14	115.14	87.32	27.83	
221住房保障支出	10.46	10.46	10.46		
22102住房改革支出	10.46	10.46	10.46		
2210201住房公积金	10.46	10.46	10.46		

一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
合计	149.08	121.25	27.83
301工资福利支出	121.25	121.25	
30101基本工资	43.32	43.32	
30102津贴补贴	40.22	40.22	
30103奖金	3.61	3.61	
30108机关事业单位基本养老保险缴费	13.94	13.94	
30110职工基本医疗保险缴费	6.45	6.45	
30111公务员医疗补助	3.08	3.08	
30112其他社会保障缴费	0.17	0.17	
30113住房公积金	10.46	10.46	
302商品服务支出	27.82		27.83
30201办公费	13.20		13.20
30228工会经费	1.68		1.68
30231公务用车运行维护费			4.50
30239其他交通费用	8.45		8.45

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项目	2023年预算数	当年预算	上年结转
合计			
1、因公出国（境）费用			
2、公务接待费			
3、公务用车购置及运行费			
其中：（1）公务用车运行维护费	4.50	4.50	
（2）公务用车购置			

说明：

- 1、“预算数”的单位范围包括部门本级1 个预算单位。
- 2、本部门（单位）实有人员 10人，其中：在职人员 10人，离退休人员2人。

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出

项目支出表

单位：万元

类型	项目名称		项目 单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政 专户 管理资金	单位资金
	一级项目	二级项目			一般公共预 算	政府性 基金 预算	国有资 本经营 预算	一般 公共 预算	政府性 基金 预算	国有资 本经营 预算		

项目支出绩效目标表

项目名称					
项目级次					
主管部门及编码					
项目资金(万元)	年度资金总额				
	其中：财政拨款				
	其他资金				
年度绩效目标					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	权重
	成本指标	经济成本指标			
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
	效益指标	社会效益指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

第二部分 部门概况

一、主要职能

（一）贯彻执行国家、省有关医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障制度的法律法规和政策规定，结合公主岭实际，研究拟订医疗保障有关政策、规划、标准、办法并组织实施。（二）组织制定并实施医疗保障基金监督管理办法，建立健全医疗保障基金安全防控机制，推进医疗保障基金支付方式改革。（三）组织制定医疗保障筹资和待遇政策，完善动态调整和区域调剂平衡机制，统筹城乡医疗保障待遇标准，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制，落实国家和省长期护理保险制度改革方案并组织实施。（四）组织制定城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准，建立动态调整机制。承担医保目录准入相关工作。

（五）落实国家和省药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策，建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，推动建立市场主导的社会医药服务价格形成机制，建立价格信息监测和信息发布制度。（六）落实国家和省药品、医用耗材的招标采购政策并组织实施，负责市药品、医用耗材招标采购平台配套建设有关工作。（七）制定定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理纳入医疗保障范

围内医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为。（八）负责医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设。组织落实国家和省异地就医管理和费用结算政策。建立健全医疗保障关系转移接续制度。开展医疗保障领域对外合作交流。（九）拟订并组织实施市直医疗保险、公务员补助、大额医疗费用补充保险政策，指导全市城乡医疗保险、生育保险、医疗救助经办机构开展业务工作。（十）完成市委、市政府交办的其他任务。（十一）职能转变。市医保局应完善统一的城乡居民基本医疗保险制度和大病保险制度，建立健全覆盖全民、城乡统筹的多层次医疗保障体系，不断提高医疗保障水平，确保医保资金合理使用、安全可控，推进医疗、医保、医药“三医联动”改革，更好保障人民群众就医需求，减轻医药费用负担。（十二）与市卫生健康局的职责分工。市卫生健康局、市医保局等部门在医疗、医保、医药等方面，加强制度、政策衔接，建立沟通协商机制，协同推进工作，提高医疗资源使用效率和医疗保障水平。

二、机构设置

（一）办公室。负责机关日常运转工作，承担安全、保密、宣传、信访、政务公开、政务督查和对外交流等工作。负责医疗保障基金的统计、分析、预算、决算、审计、审批、指导工作。承担机关和所属单位预决算、机关财务、资产管理、内部

审计、审批工作。组织拟订全市医疗保障工作规划，推进医疗保障信息化建设。承担规范性文件的合法性审查工作，承担行政复议、行政应诉等工作。（二）待遇保障科。落实医疗保障筹资和待遇政策，统筹城乡医疗保障待遇标准。统筹推进多层次医疗保障体系建设。建立健全医疗保障关系转移接续制度。推进并组织实施长期护理保险制度改革方案。负责市直离休干部医疗费统筹保障工作。负责城乡居民医疗救助工作。承担医疗保障扶贫工作。（三）医药服务科。指导医保经办业务。落实省医保目录和支付标准，建立动态调整机制。承担医保目录准入相关工作。负责定点医药单位协议管理的组织工作，拟订定点医药机构医保协议和支付管理、异地就医管理办法和结算政策。组织推进医保支付方式改革。组织开展药品、医用耗材、医疗技术的经济性评价。按职责分工承担深化医改相关工作。拟订药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策并组织实施，建立价格信息监测和信息发布制度。落实国家和省药品、医用耗材的招标采购政策并组织实施，负责市药品、医用耗材招标采购平台配套建设有关工作。（四）基金监管科。负责贯彻落实医疗保障基金监督管理办法，拟订全市医疗保障基金监督管理规定并组织实施，建立健全医疗保障基金安全防控机制，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度。负责监督管理纳入医保支付范围的医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为。机关党支

部。负责机关和所属事业单位的党群工作

第三部分 情况说明

一、2023 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。2023 年收支总预算 149.08 万元，其中：当年预算 149.08 万元；2023 年当年预算比 2022 年预算减少 1070.32 万元，主要原因是减少项目支出。

二、2023 年收入预算情况

2023 年收入预算 149.08 万元，其中：本年收入 149.08 万元，占 100%；本年收入中，一般公共预算拨款收入 149.08 万元，占 100%。

三、2023 年支出预算情况

2023 年支出预算 149.08 万元，其中：基本支出 149.08 万元，占 100%；

四、2023 年财政拨款收支预算情况

2023 年财政拨款收支总预算 149.08 万元，其中：本年收入 149.08 万元。支出包括：社会保障和就业支出 13.94 万元，卫生健康支出 124.68 万元，住房保障支出 10.46 万元。

五、2023 年一般公共预算支出情况

2023 年一般公共预算拨款 149.08 万元，其中：基本支出 149.08 万元，占 100%。基本支出中，人员经费 121.25 万元，占 81.33%；公用经费 27.83 万元，占 18.67%。

社会保障和就业（类）支出 13.94 万元，占 9.35%，主要用于机关事业单位养老保险缴费支出。

卫生健康（类）支出 124.68 万元，占 83.63%，主要用于行政事业单位医疗医疗保障管理事务支出。

住房保障（类）支出 10.46 万元，占 7.02%，主要用于住房公积金。

六、2023 年一般公共预算基本支出情况

2023 年一般公共预算基本支出 149.08 万元，其中：人员经费 121.25 万元，主要包括：基本工资 43.32 万元、津贴补贴 40.22 万元、奖金 3.61 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 13.94 万元、职工基本医疗保险缴费 6.45 万元、公务员医疗补助 3.08 万元、住房公积金 10.46 万元。

公用经费 27.83 万元，主要包括：办公费 13.20 万元、工会经费 1.68 万元、公务用车运行维护费 4.50 万元、其他交通费用 8.45 万元。

七、2023 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2023 年“三公”经费预算数为 4.50 万元，其中：当年预算 4.50 万元；上年结转 0 万元。2023 年当年预算数比 2022 年预算数减少 4.50 万元。主要原因是节省开支。

其中：

1. 因公出国（境）费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。

2. 2.公务接待费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。

3.公务用车购置及运行费 4.50 万元，其中：当年预算 4.50 万元；上年结转 0 万元。2023 年当年预算数比 2022 年预算数减 4.50 万元。公务用车运行维护费 4.50 万元，其中：当年预算 4.50 万元；上年结转 0 万元。2023 年当年预算数比 2022 年预算数减少 4.50 万元；公务用车购置费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。

八、2023 年政府性基金预算支出情况

2023 年政府性基金预算支出 0 万元，其中：基本支出 0 万元，占 0%；项目支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 0 万元，占 0%；公用经费 0 万元，占 0%。

九、2023 年国有资本经营预算支出情况

2023 年国有资本经营预算支出 0 万元，其中：基本支出 0 万元，占 0%；项目支出 0 万元，占 0%。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2023 年部门本级 1 家行政单位的机关运行经费财政拨款预算 27.82 万元，比 2022 年预算增加 4.50 万元，增长 19.30%，主要原因是人员增加，机关运行经费由增加。

（二）政府采购情况

2023 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 8 月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆 0 辆，土地 0 平方米，房屋 0 平方米，单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

2023 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，计划新增单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

（四）项目支出情况说明

2023 年部门项目支出 0 万元，其中：一级项目 0 个，二级项目 0 个

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2023 年确定 0 个一级项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 0 万元。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指市级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指市级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（十）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（十一）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十二）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置

及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。