

公主岭市工业和信息化局（本级）

2026年部门预算

二〇二六年四月

目 录

第一部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第二部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

收支总表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年 预算数	当年预算	上年结转	项 目	2026年 预算数	当年预算	上年结转
一、财政拨款收入	2092.5764	1298.989	793.59	一、一般公共服务支出			
一般公共预算拨款收入	2092.5764	1298.989	793.59	二、外交支出			
政府性基金预算拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算拨款收入				四、公共安全支出			
二、财政专户管理资金收入				五、教育支出			
三、单位资金收入				六、科学技术支出			
事业收入				七、文化旅游体育与传媒支出			
事业单位经营收入				八、社会保障和就业支出	106.43	106.43	
上级补助收入				九、社会保险基金支出			
附属单位上缴收入				十、卫生健康支出	69.9201	69.9201	
其他收入				十一、节能环保支出			
				十二、城乡社区支出			
				十三、农林水支出			
				十四、交通运输支出			
				十五、资源勘探信息等支出	1120.3663	1042.819	77.5469
				十六、商业服务业等支出	716.04		716.04
				十七、金融支出			
				十八、援助其他地区支出			
				十九、自然资源海洋气象等支出			
				二十、住房保障支出	79.82	79.82	
				二十一、粮油物资储备支出			
				二十二、国有资本经营预算支出			
				二十三、灾害防治及应急管理支出			
				二十四、其他支出			
				二十五、预备费			
				二十六、转移性支出			
				二十七、债务还本支出			
				二十八、债务付息支出			
				二十九、债务发行费用支出			
				三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	2092.5764	1298.989	793.586	本年支出合计	2092.5764	1298.989	793.586
				结转下年支出			
收入总计	2092.5764	1298.989	793.586	支出总计	2092.5764	1298.989	793.586

支出总表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

科目编码	功能分类科目名称	合计	当年预算				上年结转结余			
			小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出
208	社会保障和就业支出	106.43	106.43	106.43						
20805	行政事业单位养老支出	106.43	106.43	106.43						
2080501	行政单位离退休									
2080506	机关事业单位基本养老保险缴费支出	106.43	106.43	106.43						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出									
210	卫生健康支出	69.92	69.92	69.92						
21011	行政事业单位医疗	69.92	69.92	69.92						
2101101	行政单位医疗	49.23	49.23	49.23						
2101103	公务员医疗补助	20.19	20.19	20.19						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.50	0.50	0.50						
215	资源勘探工业信息等支出	1120.37	1042.82	785.93	256.89	77.55		77.55		
21505	工业和信息产业	1043.37	1042.82	785.93	256.89	0.55		0.55		
2150501	行政运行	1042.82	1042.82	785.93	256.89					
2150508	无线电及信息通信监管	0.55				0.55		0.55		
21508	支持中小企业发展和管理支出	7.00				7.00		7.00		
2150805	中小企业发展专项	7.00				7.00		7.00		
21599	其他资源勘探工业信息等支出	70.00				70.00		70.00		
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	70.00				70.00		70.00		
216	商业服务业等支出	716.04				716.04		716.04		
21602	商业流通事务	716.00				716.00		716.00		
2160299	其他商业流通事务支出	716.00				716.00		716.00		
21606	涉外发展服务支出	0.04				0.04		0.04		
2160699	其他涉外发展服务支出	0.04				0.04		0.04		
221	住房保障支出	79.82	79.82	79.82						
22102	住房改革支出	79.82	79.82	79.82						
2210201	住房公积金	79.82	79.82	79.82						

财政拨款收支总表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年 预算数	当年预算	上年结转	项 目	2026年 预算数	当年预算	上年结转
一、本年收入	2092.58	1298.99	793.59	一、本年支出	2092.58	1298.99	793.59
一般公共预算拨款	2092.58	1298.99	793.59	一、一般公共服务支出			
政府性基金预算拨款				二、外交支出			
国有资本经营预算拨款				三、国防支出			
				四、公共安全支出			
				五、教育支出			
				六、科学技术支出			
				七、文化旅游体育与传媒支出			
				八、社会保障和就业支出	106.43	106.43	
				九、社会保险基金支出			
				十、卫生健康支出	69.92	69.92	
				十一、节能环保支出			
				十二、城乡社区支出			
				十三、农林水支出			
				十四、交通运输支出			
				十五、资源勘探工业信息等支出	1120.37	1042.82	77.55
				十六、商业服务业等支出	716.04		716.04
				十七、金融支出			
				十八、援助其他地区支出			
				十九、自然资源海洋气象等支出			
				二十、住房保障支出	79.82	79.82	
				二十一、粮油物资储备支出			
				二十二、国有资本经营预算支出			
				二十三、灾害防治及应急管理支出			
				二十四、其他支出			
				二十五、预备费			
				二十六、转移性支出			
				二十七、债务还本支出			
				二十八、债务付息支出			
				二十九、债务发行费用支出			
				三十、抗疫特别国债安排的支出			
				二、结转下年			
收 入 总 计	2092.58	1298.99	793.59	支 出 总 计	2092.58	1298.99	793.59

本年一般公共预算支出表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

科目编码	功能分类科目名称	合计	当年预算					上年结转结余				
			小计	基本支出			项目支出	小计	基本支出			项目支出
				小计	人员经费	公用经费			小计	人员经费	公用经费	
208	社会保障和就业支出	106.43	106.43	106.43	106.43							
20805	行政事业单位养老支出	106.43	106.43	106.43	106.43							
2080501	行政单位离退休											
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	106.43	106.43	106.43	106.43							
2080506	机关事业单位职业年金缴费											
210	卫生健康支出	69.92	69.92	69.92	69.92							
21011	行政事业单位医疗	69.92	69.92	69.92	69.92							
2101101	行政单位医疗	49.23	49.23	49.23	49.23							
2101103	公务员医疗补助	20.19	20.19	20.19	20.19							
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.50	0.50	0.50	0.50							
215	资源勘探工业信息等支出	1120.37	1042.82	785.93	669.98	115.95	256.89	77.55				77.55
21505	工业和信息产业	1043.37	1042.82	785.93	669.98	115.95	256.89	0.55				0.55
2150501	行政运行	1042.82	1042.82	785.93	669.98	115.95	256.89					
2150508	无线电及信息通信监管	0.55						0.55				0.55
21508	支持中小企业发展和管理支出	7.00						7.00				7.00
2150805	中小企业发展专项	7.00						7.00				7.00
21599	其他资源勘探工业信息等支出	70.00						70.00				70.00
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	70.00						70.00				70.00
216	商业服务业等支出	716.04						716.04				716.04
21602	商业流通事务	716.00						716.00				716.00
2160299	其他商业流通事务支出	716.00						716.00				716.00
21606	涉外发展服务支出	0.04						0.04				0.04
2160699	其他涉外发展服务支出	0.04						0.04				0.04
221	住房保障支出	79.82	79.82	79.82	79.82							
22102	住房改革支出	79.82	79.82	79.82	79.82							
2210201	住房公积金	79.82	79.82	79.82	79.82							

本年一般公共预算基本支出表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

科目编码	支出经济分类科目名称	合计	当年预算			上年结转结余		
			小计	人员经费	公用经费	小计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	926.14	926.14	926.14				
30101	基本工资	384.82	384.82	384.82				
30102	津贴补贴	218.37	218.37	218.37				
30103	奖金	61.97	61.97	61.97				
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	106.43	106.43	106.43				
30109	职业年金缴费							
30110	职工基本医疗保险缴费	49.23	49.23	49.23				
30111	公务员医疗补助缴费	20.19	20.19	20.19				
30112	其他社会保障缴费	5.31	5.31	5.31				
30113	住房公积金	79.82	79.82	79.82				
302	商品和服务支出	115.95	115.95		115.95			
30201	办公费	78.62	78.62		78.62			
30202	印刷费							
30204	手续费							
30205	水费	2.50	2.50		2.50			
30206	电费							
30207	邮电费	1.50	1.50		1.50			
30208	取暖费							
30209	物业管理费							
30211	差旅费							
30212	因公出国（境）费用							
30213	维修（护）费							
30214	租赁费							
30215	会议费							
30216	培训费							
30217	公务接待费							
30218	专用材料费							
30224	被装购置费							
30225	专用燃料费							
30226	劳务费							
30227	委托业务费							
30228	工会经费	8.55	8.55		8.55			
30231	公务用车运行维护费	3.00	3.00		3.00			
30239	其他交通费用	21.78	21.78		21.78			
30240	税金及附加费用							
30299	其他商品和服务支出							

本年一般公共预算“三公”经费支出表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

“三公”经费合计	当年预算								上年结转结余							
	小计	因公出国（境）费			公务用车购置及运行费			公务接待费	小计	因公出国（境）费			公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	因公出国（境）费	科研因公出国（境）费用	小计	公务用车购置费	公务用车运行费			小计	因公出国（境）费	科研因公出国（境）费用	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
3.00	3.00				3.00		3.00									

说明：

- 1、“2026年预算数”的单位范围包括部门本级及所属 1个预算单位。
- 2、本部门（单位）实有人员81人，其中：在职人员81人，离退休人员0人。

本年政府性基金预算支出表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

科目编码	功能分类科目名称	当年预算			上年结转结余		
		小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出

注：本部门（单位）无政府性基金预算安排。

本年国有资本经营预算支出明细表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

单位/科目编码	单位（科目）名称	国有资本经营预算					国库拨款资金			
		总 计	基本支出			项目支出	基本支出		项目支出	
			合计	人员经费	公用经费		政府采购资金	其他国库集中支付资金	政府采购资金	其他国库集中支付资金

注：本部门（单位）无国有资本经营预算安排。

项目支出表

预算单位：公主岭市工业和信息化局（本级）

单位：万元

类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政专户管理资金	单位资金
	一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
部门特定目标类项目				256.89	256.89							
	2026年编外人员			256.89	256.89							
		2026年政策性编外人员（无编制退役军3人、委培生1人、员额人员	公主岭市工业和信息化局（本级）	37.93	37.93							
		2026年市基自聘编外人员（涉及信访安置的参照事业人员厂长6人钟厂54人化肥厂254人）	公主岭市工业和信息化局（本级）	218.91	218.91							
一般在特移支付				793.59				793.59				
	2024年省级中小企业发展专项资金（2023年及以前年度“专精特新”中小企业奖补）			7.00				7.00				
		2024年省级中小企业发展专项资金（2023年及以前年度“专精特新”中小企业奖补）	公主岭市工业和信息化局（本级）	7.00				7.00				
	2025年提前下达一般公共预算[2024]977号关于提前下达2025年中央服务业发展资金的通知			716.00				716.00				
		提前下达2025年中央服务业发展资金	公主岭市工业和信息化局（本级）	716.00				716.00				
	2025年提前下达一般公共预算[2024]823号关于提前下达2025年无线电管理经费预算的通知			0.55				0.55				
		无线电管理专项经费	公主岭市工业和信息化局（本级）	0.41				0.41				
		无线电管理基础和基础设施运行维护	公主岭市工业和信息化局（本级）	0.14				0.14				
	拨付2024-2025年采暖期省级应急电煤补助资金			70.00				70.00				
		拨付2024-2025采暖期省级应急电煤补助资金	公主岭市工业和信息化局（本级）	70.00				70.00				
	关于下达2025年商贸服务业高质量发展专项资金			0.04				0.04				
		下达2025年商贸服务业高质量发展专项资金	公主岭市工业和信息化局（本级）	0.04				0.04				

项目支出绩效目标表

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
公主岭市工业和信息化局	2026年市县自聘编外人员 (涉及信访安置的参照事业 人员厂长6人钟厂54人化肥 厂254人) 经费	218.91	六个厂长钟厂及化肥厂职工工 资及退休款由财政发放, 本局 代发	产出指标	数量指标	养老金发放人数	补发退休职工养 老金人数	等于320 人	20
				产出指标	时效指标	工资发放及时率	工资发放及时率	>=98%	10
				产出指标	质量指标	工资发放准确率	工资发放准确率	等于100%	10
				成本指标	经济成本指标	养老金发放总成本	养老金发放总成 本	<=21891 元	20
				效益指标	社会效益指标	是否保障退休职工基本生 活需求	是否保障退休职 工基本生活需求	是	20
				满意度指标	服务对象满意度指 标	退休职工满意度	退休职工满意度	>=95%	10
	2026年政策性编外人员 (无编制退役军人3人、委 培生1人、员额人员3人) 工资 及附加性支出	37.98	按时拨付2026年政策性编外人 员(无编制退役军人3人、委 培生1人、员额人员3人) 工资 及附加性支出	产出指标	数量指标	长聘人员人数	编制外长聘人员 人数	等于7人	20
				产出指标	时效指标	按时拨付工资	按目及时拨付工 资	按时拨付	10
				产出指标	质量指标	拨付准确率	拨付准确率	等于100%	10
				成本指标	经济成本指标	全年人员经费	全年工资及附加 性支出	<=37977 6元	20
				效益指标	社会效益指标	保证工作正常运转	保证工作正常运 转	有效保障	20
				满意度指标	服务对象满意度指 标	职工满意度	聘用职工满意度	>=95%	10

第二部分 部门概况

一、主要职能

市工业和信息化局负责贯彻落实党中央、省委、长春市委和市委关于工业和信息化、商务工作的方针政策和决策部署，把坚持和加强党对工业和信息化、商务工作的全面领导落实到履行职责过程中。主要职责是：

（一）提出全市新型工业化发展战略和政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题；拟订并组织实施全市工业和信息化、商务发展规划、产业政策；推进产业结构战略性调整和优化升级，提出优化产业布局的政策建议，推进信息化和工业化融合。

（二）监测、分析全市工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导；协调解决行业运行发展中的有关问题，并提出政策建议；指导和推动企业扭亏和减轻企业负担工作；指导工业应急管理和产业安全等相关工作。

（三）负责提出工业和信息化固定资产投资规模方向（含利用外资和境外投资）；省、长春市对口部门和本市用于工业和信息化财政建设性专项资金安排的建议；按照国家、省、长春市和市政府规定权限，审核备案工业企业技术改造投资项目研究和规划全市工业行业投资布局。

（四）组织实施高新技术产业中涉及生物医药、新材料等

的规划、政策和标准，指导行业技术创新和技术进步；组织实施国家、省、长春市和市有关科技重大专项，推进相关科研成果产业化；推动软件业、信息服务业和新兴产业发展；组织实施行业技术规范和标准；指导行业质量管理工作。

（五）承担振兴装备制造业组织协调的责任，组织实施重大技术装备发展和自主创新规划、政策，依托国家、省、长春市和市重点工程建设，协调有关重大专项的实施，推进重大技术装备的国产化，指导引进重大技术装备的消化创新。

（六）拟订汽车、装备、食品、石油化工（不含炼油、煤制燃料和燃料乙醇）、医药、电子信息、冶金、建材、轻工、纺织等重点行业规划和政策，实施行业管理。

（七）拟订并组织实施工业节能降耗和资源综合利用、清洁生产、节能减排的促进政策，加强工业节能监察工作；组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。

（八）负责制定全市加油站行业发展规划；对申请从事成品油零售、批发、仓储经营的企业进行初步审查；按有关规定对成品油流通的经营企业进行监督管理。

（九）拟订促进中小企业发展的政策和规划并组织实施；负责对中小企业促进工作进行指导服务、综合协调和监督检查，推动建立完善中小企业服务体系；协调解决有关重大问题。

（十）推进工业企业体制改革和精益化管理创新，建立和

完善现代企业制度，提高行业综合素质和核心竞争力；负责工业企业人才队伍建设，落实企业家素质能力提升工程。

（十一）组织推进工业和商务领域信息化发展工作，制定促进信息化与工业化融合、电子商务发展相关政策；承担工业和商务领域信息安全。

（十二）依法监督管理无线电台（站）；协调处理军地间无线电管理相关事宜；负责无线电监测、检测、协调处理电磁干扰事宜，维护空中电波秩序，依法组织实施无线电管制。

（十三）承担主管行业领域的安全生产管理，指导督促企事业单位加强安全管理。依照有关法律法规的规定履行安全生产监督管理职责；负责全市民用爆炸物品生产管理；配合相关部门对商贸流通企业违反安全生产法律法规行为进行查处；负责军民融合推进和军工协调方面的相关工作。

（十四）负责推进全市流通产业结构调整，指导流通企业改革、商贸服务业和社区商业发展；提出促进商贸中小企业发展的政策建议，推动流通标准化建设和连锁经营、商业特许经营、物流配送等现代流通方式的发展；拟订全市商贸流通发展规划；拟订引导市内外资金投向市场体系建设的政策；指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作；推进农村市场体系建设；组织实施农村现代流通网络工程。

（十五）协调全市整顿和规范市场运行、流通秩序的政策；推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公

共服务平台；按国家有关规定对特殊流通行业进行监督管理；组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理；负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制；监测分析市场运行、商品供求状况、调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导。

（十六）贯彻执行国家对外贸易、对外援助和对外投资的相关政策法规；负责全市对外贸易发展规划；负责指导商贸促进活动和外贸促进体系建设。

（十七）负责全市对外经济合作工作，拟订并执行对外经济合作政策；依法管理和监督对外承包工程、对外劳务合作等；贯彻落实中国公民出境就业管理政策，负责外派劳务和境外就业人员的权益保护工作。

（十八）负责开发区的对上协调沟通、绩效考核评比工作；会同有关部门指导开发区建设工作。

（十九）负责全市招商引资工作；指导全市外商投资工作；负责国内外、市内外的经济技术信息交流；负责国内外来我市举办各类招商引资活动的联络和服务工作。

（二十）负责对全市二手车交易市场、废旧汽车拆解等实施行业管理。

（二十一）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

根据上述职责，公主岭市工业和信息化局内设 18 个机构，分别为：

（一）办公室。负责机关日常运转工作。

（二）综合科。综合分析全市工业和信息化及商贸领域等产业发展的重大问题，提出意见和建议；组织起草局内重要的综合性文稿；制定年度重点工作任务。

（三）运行监测协调科。研究提出近期经济运行目标，并组织实施；负责监测、分析工业日常运行；分析国内外工业形势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导；协调解决工业运行中煤电油运等有关问题；负责工业企业生产要素保障的协调工作；指导工业企业减负；组织企业向上级申请扭亏专项资金；组织企业申报流动资金贷款贴息工作。

（四）规划投资科。组织拟订工业和信息化发展战略、规划；提出工业和信息化固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资）；负责国家、省、长春市对口部门和本市用于工业和信息化财政建设性专项资金安排的建议；承担工业企业技术改造项目的审核调度等相关工作；承办商贸领域项目建设管理工作。

（五）科技与创业服务科。组织拟订工业企业技术创新计划并组织实施；编制新产品开发、高新技术推广规划；组织协调工业新产品开发、新产品鉴定、技术创新项目开发；组织实

施重大产业化示范工程；组织实施国家、省、长春市和市有关科技重大专项，推动技术创新和产学研相结合；指导行业质量管理工作。负责指导全民创新创业工作，建立健全中小企业诚信制度，促进中小企业信用担保体系建设；整合社会资源为中小企业发展服务；负责中小企业创业培训；指导中小企业广泛吸纳社会人员就业工作。

（六）汽车装备科。承担全市装备制造的行业管理工作；提出重大技术装备发展和自主创新规划、政策建议并组织实施；依托国家、省、长春市和市重点工程建设，协调有关重大专项的实施；推进重大技术装备的国产化，指导引进重大技术装备的消化创新；承担全市汽车及改装车行业管理工作；拟订汽车产业和装备制造业发展规划；推进汽车零部件产业化、装备制造业和智能制造发展参与本行业固定资产投资审查并实施管理；参与指导本行业技术进步工作。

（七）食品医化科。承担全市农产品食品加工业、轻工业、医药业、化工业、纺织业等行业管理工作；拟订行业发展规划，推进行业发展；组织实施行业规章和技术标准；参与行业的固定资产投资审查并实施管理；参与行业的技术进步工作；协调推进医药健康产业发展，拟订发展规划并组织实施。承担全市石油化工（不含炼油、煤制燃料、燃料乙醇）的行业管理工作；拟订行业发展规划；承担市履行《禁止化学武器公约》的组织协调工作。

（八）能源交通科。组织实施工业和能源节约及资源综合利用、清洁生产促进政策；参与拟订能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划和污染控制政策；组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用；承担工业、商贸领域生态环保工作；负责监测分析全市工业企业电力需求状况，协调解决工业用电供应中的重大问题；负责重点企业用电保障协调工作。承担全市原材料和建材行业的管理工作；拟订行业发展规划，推进行业发展；组织实施行业规章和技术标准；参与原材料行业的固定资产投资审查并实施管理；参与指导原材料行业的技术进步工作。负责拟订全市成品油零售经营企业发展规划；对申请从事成品油零售经营的企业进行初步审查；对全市成品油流通的经营企业进行监督管理。负责多种运输方式运行中的组织协调；协调上级部门确定的铁路专用线共用和铁路道口管理，协调全市运输工作中的重大问题；负责外贸货物运输的协调工作。

（九）企业管理与人才科。负责全市工业、商贸业管理工作的宏观指导和协调，促进管理创新；推进企业实施精益化管理；落实全市工业、商贸业企业队伍建设和企业家培训工作计划；研究解决工业、商贸业在发展中的重大及倾向性问题；参与企业并购、重组、上市工作；指导企业改革、兼并、破产等工作。

（十）中小企业科。负责拟订促进中小企业发展的政策和规划并组织实施；负责对中小企业促进工作进行指导服务、综合协调和监督检查；推动建立完善中小企业服务体系；协调解决有关重大问题。

（十一）信息化与无线电管理科。研究制定工业和信息化、商务发展总体规划；拟订并组织实施全市电子商务发展有关政策；指导工业、商贸业信息安全管理工作。负责依法监督管理无线电台（站）；协调处理电磁干扰事宜，维护空中电波秩序；依法组织实施无线电管制；根据授权，处理涉外无线电相关事宜；承办配合市双拥办无线电等相关工作。

（十二）安全生产和行政执法科。负责相关行业落实应急、安全生产的指导和管理的工作，依照有关法律法规的规定履行安全生产监督管理等职责；督促企事业单位加强安全管理，落实安全防范措施；负责民爆行业管理的相关工作；负责军民融合推进和军工协调方面的相关工作。依据国家法律法规履行商务领域行政执法工作，配合相关部门净化市场环境。

（十三）行政审批办公室。负责按照相关法律法规、规章办理局内行政审批及政务服务事项，负责行政审批专用章的使用管理。

（十四）国内贸易科。承担全市商贸服务业（含餐饮、住宿业）的行业管理工作；推动商务领域信用建设，指导商业信用销售；贯彻落实国家、省和长春市关于规范市场体系建设的

政策和规定；组织开拓城乡市场；指导社区商业发展；指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设；推进农村市场和农产品流通体系建设；负责汽车品牌销售企业、二手车交易企业、汽车拆解企业的行业管理。负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析全市市场运行、商品供求状况，进行预测预警和信息引导；负责全市商务领域消费促进工作；协同有关部门组织实施“菜篮子”商品市场供应有关工作；负责做好我市企业参加国内重要展览会、博览会的组织协调工作。

贯彻国家、省和长春市关于现代流通业发展相关政策，组织推广行业标准，推进流通标准化；推动流通体制改革和连锁经营、商业特许经营、物流配送等现代流通方式的发展；指导流通领域节能降耗工作；负责保护和促进老字号发展相关工作。

（十五）对外贸易科。贯彻执行国家对外贸易的相关政策法规；负责全市对外贸易发展规划；负责对外贸易促进体系建设；负责外贸主体培育；负责对外贸易国际市场开发的综合协调，组织协调相关对外经贸交流与合作；负责全市参加各类国际性展会的组织协调工作；培育外贸竞争新优势，推进跨境电子商务发展；负责对外劳务合作管理工作；负责贯彻执行国家技术贸易、服务贸易、服务外包政策；负责配合上级商务部门对我市出口商品反倾销、反补贴等涉及我市案件的产业损害调

查；负责贯彻执行国家多边、双边经贸合作战略和政策；根据授权代表市政府参加国际经济贸易组织的活动。

（十六）开发区规划发展与招商科。负责协调上级商务部门对开发区的指导工作，及时了解研究国家、省和长春市制定的开发区政策和建议，会同有关部门做好设置开发区的前期准备和申报工作；协调开发区参加上级考核评比工作。负责全市区域经济合作与招商引资工作；负责局内招商引资工作；承担对外合作与交流相关工作；负责域内外商（协）会的沟通联络等相关工作；指导和管理我市已设立的外商投资企业开展相关业务。

（十七）政策法规科。负责法治政府的建设工作；组织开展法治宣传活动；负责局行政复议、诉讼、应诉工作；负责重大行政决策和本部门规范性文件、重大经贸协议的合法性审核工作；负责处理企业改制后的历史遗留问题；承办企业改制后职工退休、独生子女费等相关工作；负责平安建设、信访投诉等工作。

机关党委。负责机关及所属单位和非公工业企业党的建设和纪检工作，领导机关群团组织工作。

下设 1 家预算单位，为 公主岭市工业和信息化局。

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2026 年收支总预算 2092.58 万元，其中：当年预算 1298.99 万元；上年结转 793.59 万元。2026 年当年预算比 2025 年当年预算增加 102.18 万元，主要原因是编外人员、国有企业职教幼教人员等项目资金核定增长。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 2092.58 万元，其中：本年收入 1298.99 万元，占 62.07%；上年结转结余 793.59 万元，占 37.93%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 1298.99 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；事业单位经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。上年结转中，一般公共预算拨款结转 793.59 万元，占 100%；政府性基金预算拨款结转 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款结转 0 万元，占 0%；财政专户管理资金结转结余 0 万元，占 0；单位资金结转 0 万元，占 0%。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 2092.58 万元，其中：基本支出 1042.1 万元，占 49.8%；项目支出 1050.47 万元，占 50.2%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 2092.58 万元，其中：本年收入 1298.99 万元，上年结转 793.59 万元。支出包括：社会保障和就业支出 106.43 万元，卫生健康支出 69.92 万元，资源勘探信息等支出 1120.37 万元，商业服务业等支出 716.04 万元，住房保障支出 79.82 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 2092.58 万元，其中：基本支出 1042.1 万元，占 49.8%；项目支出 1050.47 万元，占 50.2%。基本支出中，人员经费 926.15 万元，占 88.88%；公用经费 115.95 万元，占 11.12%。

社会保障和就业（类）支出 106.43 万元，占 5.08%，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

卫生健康（类）支出 69.92 万元，占 3.34%，主要用于行政单位医疗、公务员医疗补助、其他行政事业单位医疗支出。

资源勘探信息等（类）支出 1120.37 万元，占 53.54%，主要用于行政运行、无线电及信息通信监管、中小企业发展专项、其他资源勘探工业信息等支出。

商业服务业等（类）支出 716.04 万元，占 34.22%，主要用于其他商业流通事务支出、其他涉外发展服务支出。

住房保障（类）支出 79.82 万元，占 3.81%，主要用于住房公积金。

六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 1042.1 万元，其中：

人员经费 926.15 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助、奖励金。

公用经费 115.95 万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通补助、其他商品和服务支出。

七、2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026年“三公”经费预算数为3万元。比2025年预算数减少0.5万元。其中：

1.因公出国（境）费0万元，比2025年预算数增加（减少）0万元，主要原因是无。

2.公务接待费0万元，比2025年预算数增加（减少）0万元，主要原因是无。

3.公务用车购置及运行费0万元。比2025年预算数增加（减少）0万元。公务用车运行维护费3万元，比2025年预算数减少0.5万元，主要原因是压减“三公”经费预算；公务用车购置费0万元，比2025年预算数增加（减少）0万元，主要原因是无。

八、2026 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款。

九、2026 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2026 年部门本级等 1 家行政单位的机关运行经费财政拨款预算 2092.58 万元，比 2025 年预算增加 102.18 万元，增长 5%，主要原因是编外人员、国有企业职教幼教人员等项目资金核定增长。

（二）政府采购情况

2026 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 8 月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆 0 辆，土地 0 平方米，房屋 0 平方米，单价 50 万元及以上的设
备 0 台/套。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上的设
备 0 台/套。

（四）项目支出情况说明

2026年部门项目支出1050.48万元，其中：一级项目6个，二级项目8个；使用本年拨款256.89万元，财政拨款结转793.59万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026年将2个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额256.89万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指市级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指市级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政

府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（十）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、

维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。