

# 公主岭市关于 2022 年度 预算绩效管理开展情况的汇报

按照《预算法》、《吉林省人民政府关于深化预算管理制度改革的实施意见》《中共吉林省委吉林省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》和《公主岭市人民政府关于深化预算管理制度改革的实施意见》中关于推进预算绩效管理的有关要求，我市通过大力宣传引导，促进部门形成绩效意识；通过强化培训学习，夯实绩效理论基础；通过拓展评价范围，提升财政资金使用绩效。现将我市 2022 年度预算绩效管理开展情况汇报如下：

## 一、基础工作

公主岭市财政局成立了预算绩效管理工作领导小组，领导小组办公室设在预算科，设一名副科长、两名科员专职负责，两名科员兼职负责预算绩效工作。预算绩效工作主管领导为局长。绩效管理工作经费列入部门预算。

（一）制度体系方面。先后出台了《公主岭市部门（单位）整体支出绩效评价管理办法》、《公主岭市部门预算绩效目标管理办法》、《公主岭市财政支出事前绩效评估管理办法》、《公主岭市项目支出绩效评价管理办法》、《公主岭市预算绩效运行监控管理办法》，解决了各部门在实际工作中缺少政策依据、想干不知道怎么干的问题，使预算绩效管理工

作有章可循、有据可依，从而提升预算绩效管理工作质量，提高财政资金使用效益。制定《预算绩效管理工作内部职责分工》，健全局内各科室协调机制，提高工作效率。对绩效指标体系进行了量化、细化，并建立了多层次共性评价体系。对于特定领域的专用指标再由相关部门进行细化确定。

（二）教育培训方面。我市为全面贯彻落实是为省政府全面实施预算绩效管理的要求，特聘请第三方专家对我市340家预算单位进行了预算业务培训。培训以理论和实例讲解相结合的方式，深入浅出的讲解了绩效管理全过程知识，有效避免了理论和实际操作不能联系到一起的问题和基层人员只注重实际不重视理论学习的问题，为我市预算绩效管理工作筑牢基础、规范工作标准，提高了绩效管理工作人员业务水平，提升了绩效评价工作质量，使绩效管理工作迈上了新台阶。

（三）项目支出全过程方面。全面开展2022年预算绩效目标填报工作，对所有部门整体支出绩效评价，对纳入预算的项目和追加的项目进行了事中绩效监控，对2021年所有项目进行绩效评价，部分项目的绩效评价结果在预算安排中得到具体应用。绩效办公室对项目 and 部门整体支出绩效管理工作进行了全面的安排、指导和审核，对存在问题的项目和部门提出了存在的问题和整改意见。预算绩效管理工作正在向“全方位、全过程、全覆盖”迈进，从注重数量到注重

质量转变，形成了事前评估、事中监控、事后评价的闭环机制。

（四）宣传和公开方面。我市为帮助预算单位（部门）树立绩效管理理念，将预算绩效管理贯穿日常工作的全过程，将我市绩效管理的情况公开在了政府网站预算绩效管理板块上，还印发了《公主岭市预算绩效管理知识手册》和《市县预算管理工作指南》、制作了《公主岭市预算绩效管理培训录像课》方便预算单位（部门）、业务科室参考学习。我市还将预算绩效情况作为预算公开和决算公开的重要组成部分随预决算公开情况一同公开在政府网站上，建立了良好的绩效管理氛围。

### 三、存在的问题

1、按照建成全方位、全覆盖、全过程的预算绩效管理体系，实现预算和绩效管理一体化，形成事前评估、事中监控、事后评价的闭环机制的总体目标，加快推进部门和单位整体预算绩效管理，不断提升部门和单位整体绩效管理水平。

2、预算绩效管理工作人员业务水平偏低，无法满足精细化绩效预算和预算项目规范化、标准化管理的需要。

3. 缺乏预算绩效管理专业人才和专家，配合我市开展绩效管理相关工作。

### 四、下一步工作措施及建议

1、进一步加大预算绩效管理培训力度，创新培训方式，在开展常规业务培训的基础上，聘请行业专家开设专题讲座，采取集中培训、分期实训、以会代训等方式，以预算绩效管理政策制度、改革形势、操作方法、典型案例等为主要内容，遵循理论联系实际的原则实施培训。逐步提升部门绩效意识，提高业务水平，促进部门预算绩效管理工作有序开展。

2、全面实施预算绩效管理事关财政资源配置方式的优化和政府治理模式的转变，是今后一个时期我市财政改革的重点工作。各部门要切实承担起预算绩效管理主体责任，加强对本部门全面实施预算绩效管理工作的组织领导。对照全面实施预算绩效管理总体目标和工作任务，强弱项、补短板。明确部门内部绩效目标设置、审核、监控和评价的责任分工，加强内部财务与业务工作紧密衔接，推动全面实施预算绩效管理工作常态化、制度化、规范化，持之以恒抓好落实，确保如期实现全面实施预算绩效管理总体目标。

3、建议省厅加大对市县的预算绩效管理的培训力度，并加快向市县推广应用预算绩效管理信息化系统，促进各级各部门各单位基础信息、业务财务、资产管理互联互通。

以上，是公主岭市 2022 年预算绩效管理工作的开展情况。